

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Факультет истории, мировой политики и социологии
Кафедра всеобщей и российской истории

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета



В. В. Романов

«05» июля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.12 Основные направления музейной деятельности

Направление подготовки/специальность: 51.03.04 - Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

Профиль/направленность/специализация: Культурный туризм и экскурсионная деятельность

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2021

Тамбов, 2022

Авторы программы:

Кандидат филологических наук, доцент Олейникова Светлана Дмитриевна

Кандидат исторических наук, Будюкина Надежда Николаевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.04 - Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «06» декабря 2017 г. № 1180).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры всеобщей и российской истории «30» июня 2021 г. Протокол № 8

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Факультета истории, мировой политики и социологии, Протокол от «05» июля 2021 г. № 9.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавра.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	16
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	18
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	18

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-6 Способен к разработке информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических организаций

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- организационно-управленческий

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 04 Культура, искусство (в сферах: деятельности по хранению музейных предметов и музейных коллекций в музеях; деятельности по учету музейных предметов в музеях; экскурсионной деятельности)

сфера деятельности по проектированию экспозиций и выставок в музеях;

сфера деятельности по разработке и реализации программ охраны, использования и популяризации объектов культурного и природного наследия;

сфера формирования и реализации культурно-образовательных и научно-просветительных программ в музеях.

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ПК-6 Способен к разработке информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических организаций	Выявляет объекты музейного значения в среде бытования с применением теоретических и методологических аспектов изучения культурного и природного наследия; демонстрирует знание региональной истории

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-6 Способен к разработке информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических организаций

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения					
		Очная (семестр)					
		2	3	4	6	7	8
1	Быт и традиции Тамбовского края	+					

2	Историко-культурное наследие Тамбовской области в цифровом измерении			+			
3	История быта и нравов	+					
4	Консервация, реставрация и использование объектов культурного и природного наследия	+					
5	Литературные музеи		+				
6	Народные обряды и праздники				+	+	
7	Охрана культурного и природного наследия в России и за рубежом		+				
8	Памятники природы, истории и культуры Тамбовской области						+
9	Религиозные конфессии в Тамбовской области: история и современность		+				
10	Русская усадебная культура			+			
11	Святыни Тамбовского края					+	
12	Технологическая (проектно-технологическая) практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)				+		
13	Флора и фауна Тамбовской области			+			

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Основные направления музейной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 51.03.04 - Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия.

Дисциплина «Основные направления музейной деятельности» изучается в 8 семестре.

3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 3 з.е.

Очная: 3 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)
--------------------	------------------------

Общая трудоёмкость дисциплины	108
Контактная работа	48
Лекции (Лекции)	20
Практические (Практ. раб.)	28
Самостоятельная работа (СР)	24
Экзамен	36

3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лек ции	Пра кт. раб.	СР	
		О	О	О	
8 семестр					
1	Научно-исследовательская деятельность музея. Основные направления.	2	2	2	Обсуждение содержания темы лекции
2	Научно-фондовая работа в музее.	2	4	2	Выступление. Презентация.
3	Составление и ведение фондовой документации.	2	2	2	Выполнение контрольной работы
4	Музейная экспозиция как форма музейной коммуникации.	2	4	4	Выступление. Презентация.
5	Выставочная работа как расширение информационного потенциала основной экспозиции и средство популяризации музея.	2	4	4	Выполнение контрольной работы
6	Научно-просветительская деятельность музея.	4	4	4	Выступление. Презентация.
7	Формы и методы работы с посетителем.	4	4	4	Выступление. Презентация.
8	Научно-методическая работа в музее.	2	4	2	Выполнение контрольной работы

Тема 1. Научно-исследовательская деятельность музея. Основные направления. (ПК-6) Лекция.

Этапы формирования музея как социокультурного института. Музей-храм. Музей-хранилище. Музей и научные знания. Музей как центр сохранения, изучения и популяризации наследия. Основные социальные функции музея. Изучение музейных фондов и памятников. Музеологические исследования. Исследования в области фондовой, экспозиционной и культурно-образовательной музейной работы. Организация и результаты научно-исследовательской деятельности музея.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения:

1. Социальные функции музея.
2. Научно-исследовательская деятельность музея: основные направления
3. Изучение музейных фондов и памятников.
4. Музеологические исследования.
5. Исследования в области фондовой, экспозиционной и культурно-образовательной музейной работы.
6. Организация и результаты научно-исследовательской деятельности музея.

Задания для самостоятельной работы.

Чтение литературы, упомянутой на лекции. Изучение темы и составление конспекта.

Тема 2. Научно-фондовая работа в музее. (ПК-6)

Лекция.

Комплектование. Научная организация фондов. Основные направления комплектования – систематическое и тематическое и его этапы. Источники комплектования фондов и его организационные формы: покупка; дары организаций творческих союзов, ассоциаций, издательств и частных лиц. Научные полевые экспедиции с целью комплектования фондов и их программы. Общие критерии отбора предметов музейного значения в состав музейного собрания – информативность, аттрактивность, экспрессивность, репрезентативность. Значение отбора в состав музейного собрания комплексов предметов – тематических, персональных, посвященных конкретным событиям

Практическое занятие.

- 1 Вопросы для обсуждения:
- 2 Фондовая работа в музее.
- 3 Комплектование.
- 4 Научно-справочный аппарат.
- 5 Хранение музейных коллекций.
- 6 Система безопасности в музее.

Задания для самостоятельной работы.

Чтение литературы по теме. Составление конспекта. Вопросы для подготовки:

Тема 3. Составление и ведение фондовой документации. (ПК-6)

Лекция.

Государственный учет музейных фондов как определение и регистрацию собраний государственных музеев, обеспечивающий их юридическую охрану и создающий условия для изучения и рационального использования. Две стадии учета: первичная регистрация и атрибуция поступивших в музей предметов: активирование, краткая запись в книге поступлений; инвентаризация, то есть научная регистрация музейных предметов (классификация по типам источников, видам материалов, видам искусства, коллекциям и пр.; составление более развернутого и точного описания, уточнение атрибуции, запись в научный инвентарь).

Порядок приема и выдачи поступивших в музей предметов. Акты приема и акты выдачи как первичные юридические документы государственного учета музейных фондов и правила их заполнения. Значение «легенды» - сведений об истории предмета. Полевая или коллекционная описи для археологических и этнографических коллекций.

Система и режим хранения музейных фондов. Температурно-влажностный режим. Поддержание постоянной и необходимой температуры и относительной влажности воздуха в здании музея как важнейшее условие правильного хранения музейных фондов. Световой режим. Воздействие света на старение материалов. Изменения, происходящие под воздействием света. Разрушительное воздействие естественного света. Пределы освещенности музейных помещений. Способы защиты музейных предметов от разрушительного воздействия света. Биологический режим. Классификация биологических вредителей. Воздействие биологических вредителей на отдельные виды музейных предметов. Система безопасности. Оборудование хранилища.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения:

- 1 Научная организация фондов.
- 2 Учет музейного собрания.
- 3 Учетная документация.
- 4 Научно-справочный аппарат музейных фондов.

Задания для самостоятельной работы.

Чтение литературы по теме. Составление конспекта экскурсии.

Тема 4. Музейная экспозиция как форма музейной коммуникации. (ПК-6)

Лекция.

Актуальность экспозиционных аспектов музейной деятельности. Экспозиция как научно-прикладная дисциплина и ее связь с другими музееведческими предметами. Значение экспозиционной работы в деятельности музея. Экспозиция как важнейшее звено в популяризации историко-культурного наследия. Музейные признаки понятий экспозиция, экспозиционная деятельность музея, научное проектирование экспозиции. Новые тенденции в архитектурно-художественном решении музейной экспозиции и выставки в XX в. Современные проблемы экспозиционной работы. Вопросы активизации экспозиционной деятельности.

Практическое занятие.

1. Экспозиционно-выставочная работа как ведущее направление деятельности музея.
2. Мемориальная и монографическая экспозиции и выставки: сходство и отличие.
3. Этнографические и историко-бытовые экспозиции и выставки: сходство и отличие.
4. Экспозиционно-выставочная работа краеведческих музеев: особенность тематики.
5. Художественная экспозиция, галерея, выставка.

Задания для самостоятельной работы.

Изучение темы и составление конспекта.

Тема 5. Выставочная работа как расширение информационного потенциала основной экспозиции и средство популяризации музея. (ПК-6)

Лекция.

Выставки как особое направление экспозиционной работы. Значение выставочной работе в развитии других направлений музейной работы. Виды выставок. Музейная выставка. Выставка вне стен музея. Выставка, посвященная конкретной личности. Выставка, построенная на основе внемузейных коллекций. Выставка на основе вновь поступившего материала. Выставка передвижная. Экспозиционно-выставочное оборудование. Требования к оборудованию. Выставочная политика. Приоритеты выставочных программ. Методы использования пространства выставки для взаимодействия с публикой: созерцательный, тематический, средовой, систематический, интерактивный, прикладной. Основные принципы выставочной политики. Принцип открытости при взаимодействии с публикой. Количество, продолжительность, частота, размеры и тематика выставок. Схема плана выставочной работы. Выставочная политика как управленческое средство в музее. Классификация выставок. Организационные структуры по созданию выставок: выставочный совет, выставочно-проектные группы, консультативные комитеты.

Практическое занятие.

1. Отечественный и зарубежный опыт создания стационарных и передвижных выставок.

2. Классификация выставок: из опыта работы отечественных музеев.
3. Выставочные проекты в России и за рубежом.

Задания для самостоятельной работы.

Изучение темы и составление конспекта.

Тема 6. Научно-просветительская деятельность музея. (ПК-6)

Лекция.

Музей в системе научных и образовательно-воспитательных учреждений. Истоки становления научно-просветительской работы музея. Содержание научно-просветительской работы: исторический аспект. Культурно-образовательная деятельность музея.

Практическое занятие.

- 1 Музей в системе научных и образовательно-воспитательных учреждений.
- 2 Музейная аудитория и ее изучение

Задания для самостоятельной работы.

Изучение темы и составление конспекта.

Тема 7. Формы и методы работы с посетителем. (ПК-6)

Лекция.

Музей как средство общения. Музей и посетитель. Категории музейной аудитории. Дифференцированный подход к работе с посетителями. Социологические исследования: цель, задачи, методы. Социологические исследования в музеях тамбовской области. Социологические музейные исследования по материалам научных публикаций.

Практическое занятие.

- 1 Музей в системе научных и образовательно-воспитательных учреждений.
- 2 Содержание и формы научно-просветительской работы в музее.
- 3 Культурно-образовательная деятельность музея.

Задания для самостоятельной работы.

Знакомство с Интернет-ресурсами по изучаемой теме.

Тема 8. Научно-методическая работа в музее. (ПК-6)

Лекция.

Содержание научно-методической работы в музее. Направления деятельности. Научно-методические советы. Научно-методические центры. Научно-методическая документация. Значение научно-методической работы для развития музейного дела.

Практическое занятие.

- 1 Содержание научно-методической работы в музее. Направления деятельности.
- 2 Научно-методические советы. Научно-методические центры.
- 3 Научно-методическая документация.
- 4 Значение научно-методической работы для развития музейного дела.

Задания для самостоятельной работы.

Изучение литературы по теме и составление конспекта.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

8 семестр

- посещаемость – 10 баллов
- текущий контроль – 40 баллов

- контрольные срезы – 3 среза: 6 баллов, 7 баллов, 7 баллов
- премиальные баллы – 20 баллов
- ответ на экзамене: не более 30 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ те мы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мах. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	Научно-исследовательская деятельность музея. Основные направления.	Обсуждение содержания темы лекции	8	<p>8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию.</p> <p>5 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию.</p> <p>2 баллов – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
2.	Научно-фондовая работа в музее.	Выступление. Презентация.	8	<p>8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию.</p> <p>5 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию.</p> <p>2 баллов – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
3.	Составление и ведение фондовой документации.	Выполнение контрольной работы(контрольный срез)	6	<p>Контрольная работа состоит из 6-и вопросов.</p> <p>6 баллов студент получает при полном ответе на три вопроса.</p> <p>5 баллов – при полном ответе на 5 вопросов</p> <p>4 баллов - если студент ответил на два вопроса, но допустил неточности или не в полном объеме ответил на вопросы.</p> <p>3 балла – при полном ответе на 3 вопросов</p> <p>2 балла – при полном ответе на 5 вопросов</p> <p>1 балл - при правильном ответе на один вопроса.</p> <p>Если студент приступил к выполнению задания, но не справился с ним – ответ баллами не оценивается.</p>

4.	Музейная экспозиция как форма музейной коммуникации.	Выступление. Презентация.	8	<p>8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию.</p> <p>5 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию.</p> <p>2 баллов – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
5.	Выставочная работа как расширение информационного потенциала основной экспозиции и средство популяризации музея.	Выполнение контрольной работы(контрольный срез)	7	<p>Контрольная работа состоит из 7-и вопросов.</p> <p>7 баллов студент получает при полном ответе на три вопроса.</p> <p>6 баллов - при полном ответе на 6 вопросов.</p> <p>5 баллов – при полном ответе на 5 вопросов</p> <p>4 баллов - если студент ответил на два вопроса, но допустил неточности или не в полном объеме ответил на вопросы.</p> <p>3 балла – при полном ответе на 3 вопросов</p> <p>2 балла – при полном ответе на 5 вопросов</p> <p>1 балл - при правильном ответе на один вопроса.</p> <p>Если студент приступил к выполнению задания, но не справился с ним – ответ баллами не оценивается.</p>
6.	Научно-просветительская деятельность музея.	Выступление. Презентация.	8	<p>8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию.</p> <p>5 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию.</p> <p>2 баллов – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
7.	Формы и методы работы с посетителем.	Выступление. Презентация.	8	<p>8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию.</p> <p>5 баллов - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию.</p> <p>2 баллов – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>

8.	Научно-методическая работа в музее.	Выполнение контрольной работы(контрольный срез)	7	Контрольная работа состоит из 7-и вопросов. 7 баллов студент получает при полном ответе на три вопроса. 6 баллов - при полном ответе на 6 вопросов. 5 баллов – при полном ответе на 5 вопросов 4 баллов - если студент ответил на два вопроса, но допустил неточности или не в полном объеме ответил на вопросы. 3 балла – при полном ответе на 3 вопросов 2 балла – при полном ответе на 5 вопросов 1 балл - при правильном ответе на один вопроса. Если студент приступил к выполнению задания, но не справился с ним – ответ баллами не оценивается.
9.	Посещаемость		10	За 100% посещаемость
10.	Премияльные баллы		20	Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены: - за постоянную активность во время практических занятий – 5 баллов - за полностью подготовленную к публикации статью по тематике в рамках дисциплины – 15 баллов;
11.	Ответ на экзамене		30	10-17 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «удовлетворительно» 18-24 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «хорошо», 25-30 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «отлично».
12.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы		30	Добор: студент может предоставить все задания текущего контроля и контрольные срезы.
13.	Итого за семестр		100	

Итоговая оценка по экзамену выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично
70 - 84 баллов	Хорошо
50 - 69 баллов	Удовлетворительно
Менее 50	Неудовлетворительно

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Выполнение контрольной работы

Тема 3. Составление и ведение фондовой документации.

- 1 Научная организация фондов.
- 2 Учет музейного собрания.
- 3 Учетная документация.
- 4 Научно-справочный аппарат музейных фондов.

Тема 5. Выставочная работа как расширение информационного потенциала основной экспозиции и средство популяризации музея.

1. Отечественный и зарубежный опыт создания стационарных и передвижных выставок.
2. Классификация выставок: из опыта работы отечественных музеев.

3. Выставочные проекты в России и за рубежом.

Тема 8. Научно-методическая работа в музее.

- 1 Содержание научно-методической работы в музее. Направления деятельности.
- 2 Научно-методические советы. Научно-методические центры.
- 3 Научно-методическая документация.
- 4 Значение научно-методической работы для развития музейного дела.

Выступление. Презентация.

Тема 2. Научно-фондовая работа в музее.

- 1 Фондовая работа в музее.
- 2 Комплектование.
- 3 Научно-справочный аппарат.
- 4 Хранение музейных коллекций.
- 5 Система безопасности в музее.

Тема 4. Музейная экспозиция как форма музейной коммуникации.

1. Экспозиционно-выставочная работа как ведущее направление деятельности музея.
2. Мемориальная и монографическая экспозиции и выставки: сходство и отличие.
3. Этнографические и историко-бытовые экспозиции и выставки: сходство и отличие.
4. Экспозиционно-выставочная работа краеведческих музеев: особенность тематики.
5. Художественная экспозиция, галерея, выставка.

Тема 6. Научно-просветительская деятельность музея.

- 1 Музей в системе научных и образовательно-воспитательных учреждений.
- 2 Музейная аудитория и ее изучение

Тема 7. Формы и методы работы с посетителем.

- 1 Музей в системе научных и образовательно-воспитательных учреждений.
- 2 Содержание и формы научно-просветительской работы в музее.
- 3 Культурно-образовательная деятельность музея.

Обсуждение содержания темы лекции

Тема 1. Научно-исследовательская деятельность музея. Основные направления.

1. Социальные функции музея.
2. Научно-исследовательская деятельность музея: основные направления
3. Изучение музейных фондов и памятников.
4. Музеологические исследования.
5. Исследования в области фондовой, экспозиционной и культурно-образовательной музейной работы.
6. Организация и результаты научно-исследовательской деятельности музея.

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

Типовые вопросы экзамена (ПК-6)

Примерные задания к контрольной работе № 1

Книга записи предметов на первой стадии учета музейных фондов называется:

- (!) книга поступлений
- (?) книга научного инвентаря
- (?) книга научно-вспомогательного фонда

Выдача предметов из музея на выставки в другие музеи производится по:

- (?) актам выдачи
- (?) актам внутримузейной передачи
- (?) актам приема на ответственное хранение

Выдача предметов их фондов на экспозицию осуществляется на основании:

- (!) актов внутримузейной передачи
- (?) актов выдачи
- (?) актов приема на ответственное хранение

К дополнительным формам учета не относятся:

- (!) акты выдачи
- (?) топографические описи
- (?) справочные картотеки

Записи в инвентарных книгах предшествует составление:

- (!) инвентарных карточек
- (?) топографической картотеки
- (?) предметно-систематической картотеки

Примерные задания к контрольной работе № 2

Передвижение предметов внутри фондовых подразделений регистрируется:

- (!) в актах приема на ответственное хранение
- (?) в актах выдачи
- (?) в актах внутримузейной передачи

Один из приемов показа называется:

- (!) зрительная реконструкция
- (?) экскурсионная справка
- (?) описание объекта

К методам рассказа не относится:

- (!) прием зрительного сравнения
- (?) экскурсионная справка
- (?) прием объяснения

Продолжительность экскурсии для учащихся младших классов не должна превышать:

- (!) 45-50 минут
- (?) 25-30 минут
- (?) 35-40 минут

Продолжительность экскурсии для учащихся старших классов не должна превышать:

- (!) 1 час 30 минут

- (?) 1 час
- (?) 2 часа

Школьные пешеходные экскурсии по городу рассчитаны на:

- (!) 1,5-2 часа
- (?) 45 минут
- (?) 2-3 часа

Автобусные школьные экскурсии рассчитаны на:

- (!) 2-2,5 часа
- (?) 1 час
- (?) 1,5 часа

Примерные задания к контрольной работе № 3

Отличительный признак музейных экскурсий от городских и загородных:

- (!) меньшая зависимость от погоды и времени проведения
- (?) наличие определенного маршрута
- (?) тематичность, целенаправленность

На каждую тему экскурсии составляется:

- (!) методическая разработка
- (?) портфель экскурсовода
- (?) план-конспект

Комплект наглядных пособий, назначение которых дополнить или восстановить недостающие звенья зрительного ряда, называется:

- (!) портфель экскурсовода
- (?) методическая разработка
- (?) папка экскурсовода

Описание предмета начинается с:

- (!) предметного слова
- (?) описания сохранности
- (?) размера

Типовые задания для экзамена (ПК-6)

1. Социальные функции музея.
2. Научно-исследовательская деятельность музея: основные направления
3. Изучение музейных фондов и памятников.
4. Музеологические исследования.
5. Исследования в области фондовой, экспозиционной и культурно-образовательной музейной работы.
6. Организация и результаты научно-исследовательской деятельности музея.
7. Фондовая работа в музее.
8. Комплектование.
9. Научная организация фондов.
10. Учет музейного собрания.

11. Научно-справочный аппарат.
12. Хранение музейных коллекций.
13. Система безопасности в музее.
14. Фондовое и экспозиционное оборудование.
15. Экспозиционно-выставочная деятельность музея
16. Значение экспозиционной работы для функционирования музея.
17. Экспозиции и музейный имидж.
18. Выставка как перспективное направление работы музея.
19. Выставка как основа музейной и межмузейной коммуникации.
20. Музей в системе научных и образовательно-воспитательных учреждений.
21. Содержание и формы научно-просветительской работы в музее.
22. Культурно-образовательная деятельность музея.
23. Музейная аудитория и ее изучение
24. Социологические исследования в музее.
25. Методическая работа в музее.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично» (85 - 100 баллов)	ПК-6	Не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала; Студент выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видеоизмененные вопросы;
«хорошо» (70 - 84 баллов)	ПК-6	Отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя; Допускает отдельные, незначительные ошибки в контрольных работах; Вопросы, задаваемые преподавателем, не вызывают существенных затруднений
«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	ПК-6	Студент обнаруживает освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя;
«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	ПК-6	Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Имеются отдельные представления об изучаемом материале, но большая часть материала не усвоена.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Каулен М.Е., Коссова И.М., Сундиева А.А. Музейное дело России. - М.: Изд-во "ВК", 2005. - 615 с.
2. Шляхтина Л.М. Основы музейного дела. Теория и практика : Учеб. пособие для вузов. - М.: Высш. шк., 2005. - 182 с.

6.2 Дополнительная литература:

1. Шулепова Э.А., Гос. ин-т искусствознания Основы музееведения : Учеб. пособие. - М.: Едиториал УРСС, 2005. - 501 с.

6.3 Иные источники:

1. портал Музеи России - <http://museum.ru/>
2. Российская музейная энциклопедия - <http://museum.ru/rme/dictionary.asp>
3. Российское музееведение. Информационно-образовательный портал - <http://museumstudy.ru/>
4. Музеи мира - <http://muzei-mira.com/>
5. Электронные ресурсы Российской госуда <http://olden.rsl.ru/ru/networkresources> - <http://olden.rsl.ru/ru/networkresources>
6. Образовательные ресурсы - <http://sibrc.tsu.ru/modules.php?m=1>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Операционная система Microsoft Windows 7, 8, 10

Операционная система "Альт Образование"

Microsoft Windows 10

LibreOffice

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина. – URL: <http://www.tambovlib.ru>

2. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>

3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» . – URL: <http://www.biblioclub.ru>

4. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.